

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก.....มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์.....ในพระบรมราชูปถัมภ์.....ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
รายการขอเบิก :	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
รวมทั้งสิ้น	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
()

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
()